

CONFIGURAZIONE DEGLI ACCOUNT E PERMESSI UTENTE

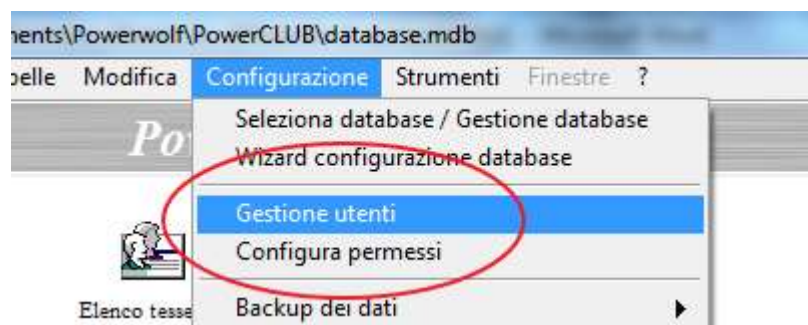
1. Introduzione.

Nella maggior parte dei nostri software è possibile gestire uno o più account utente e configurare i relativi permessi al fine di limitare determinate operazioni. Questa guida spiega passo passo come creare e gestire gli account (anche denominati utenti) e i relativi permessi.

L'utente viene stabilito dalla schermata di login, come mostrato di seguito:

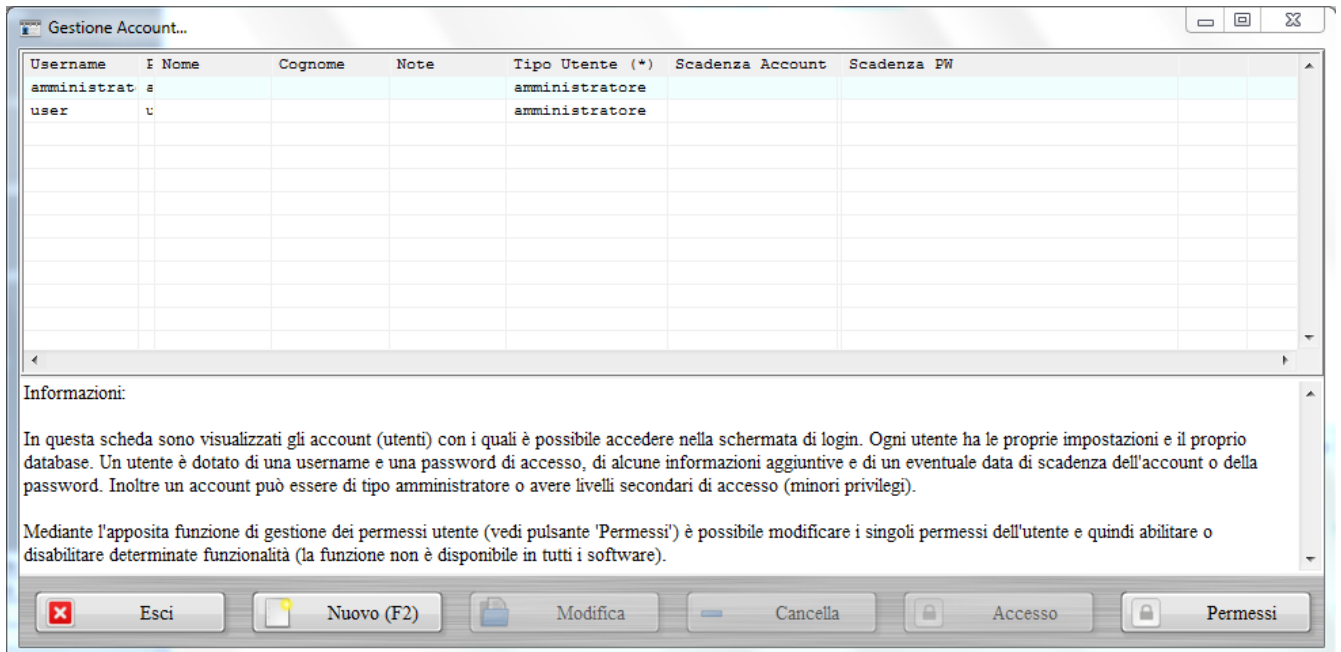


Entrambe le funzioni di gestione degli utenti e dei relativi permessi, sono disponibili nella sezione *Configurazione* del menù principale, come mostrato di seguito:



2. Come gestire e creare gli account

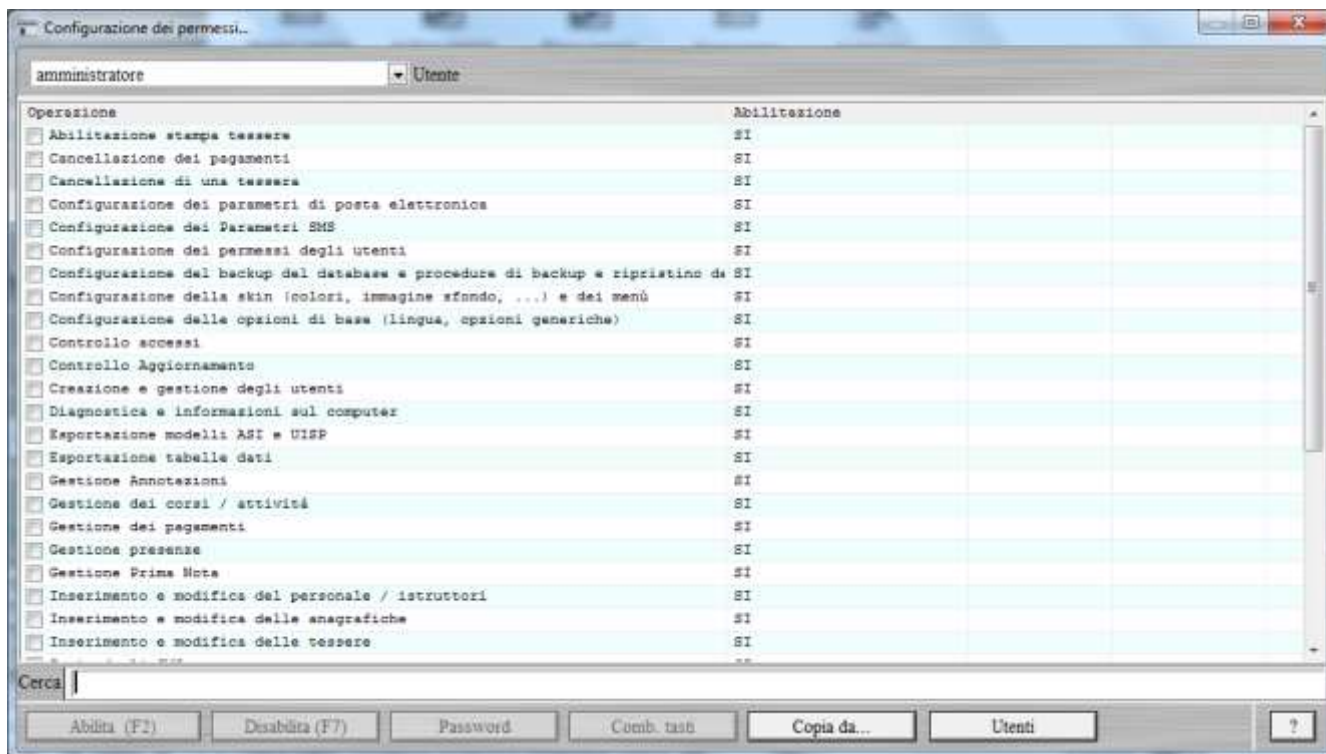
Adoperando la funzione *Configurazione* → *Gestione utenti* dal menù principale, un amministratore può gestire e creare nuovi utenti:



Per creare un nuovo account adoperare il pulsante 'Nuovo', per modificare un account esistente usare il pulsante 'Modifica' dopo aver selezionato la corrispondente voce (o mediante un doppio click sulla voce in tabella). Il pulsante 'Cancella' consente di rimuovere un account creato in precedenza. Altre informazioni sono riportate nella scheda.

3. Gestione dei permessi degli utenti

Un account appena creato ha accesso a tutte le funzionalità del software. Per limitare le funzionalità, un amministratore deve adoperare la scheda di gestione dei permessi (dal menù principale *Configurazione* → *Configura permessi*):



Per configurare i permessi, selezionare l'utente con l'apposito selettore in alto alla scheda, individuare il permesso da modificare e cliccare sul pulsante che corrisponde al tipo di abilitazione da effettuare:

- *Abilita*: l'operazione è abilitata;
- *Disabilita*: l'operazione è disabilitata;
- *Password*: l'operazione è abilitata, ma protetta da password di amministratore (non disponibile per tutti i permessi);
- *Comb. Tasti*: l'operazione è disponibile ed è necessario eseguire una combinazione di tasti per abilitarla (non disponibile per tutti i permessi).

Osserviamo che:

- Prima di stabilire i permessi è necessario creare l'account con l'apposita scheda di gestione degli account discussa nel punto 2 della guida;
- E' possibile clonare i permessi di un utente da un altro utente adoperando il pulsante 'Copia da...';
- E' possibile ricercare un permesso rapidamente, tramite il suo nome, con la casella di ricerca presente nella scheda.