IMPORTAZIONE PRESENZE

DA RILEVATORI ELETTRONICI E MODULO TIMBRATURE

Indice

Introduzione

Associazione del numero di badge ai nominativi

Importazione delle timbrature da tracciato

Importazione automatica delle timbrature

Importazione delle presenze da terminali sprovvisti di verso di timbratura

Gestione delle causali / giustificativi

Dettagli sulla procedura di importazione

Importazione presenze dal Modulo Timbrature

1. Introduzione

Il programma PowerDIP consente di importare le presenze acquisiste con i rilevatori elettronici di presenze o esportati da altri software. Sono supportati la maggior parte dei rilevatori elettronici che consentono di scaricare un file *tracciato* sul quale sono memorizzate le timbrature.

La lista dei rilevatori supportata è presente nella scheda di importazione, nell'apposito selettore del dispositivo.

Dal seguente link è possibile acquistare rilevatori compatibili con PowerDIP:

www.technodrive-srl.it (*TechnoDrive S.R.L.*)

2. Associazione del numero di badge ai nominativi

Prima di importare le presenze da tracciato è importante associare ad ogni nominativo un numero di badge, che deve corrispondere con quello settato nel dispositivo elettronico.

Per settare il numero di badge, aprire la scheda di modifica dei dati di un nominativo e selezionare il tab *Altro*:

🔒 de Francesco Antonio		. 🗉 🗙								
Salva Esci Aggiorna	INSERIMENTO / MODIFICA NOMINATIVO Salva Esci Aggiorna									
Cognome: de Francesco	Nome: Antonio									
Anagrafica Turni Foto Altro	File Mal / Ferie Contratto Accesso Pagamenti Documentazione +	F8								
	1º Badge: 0000001 Badge secondario:									
Info addizionali		Firma								
Stato Civile:	Non Specificato V° Figli	0								
P. IVA	IBAN IBAN									
Ultima visita	Prossima visita	- E								
Disabilitato?	(*) se un dipendente è disabilitato, non appare nelle statistiche e in altre schede									

E' possibile associare anche un secondo numero di badge al nominativo (in fase di importazione delle presenze il programma utilizza entrambi per associarle al nominativo).

3. Importazione delle timbrature da tracciato

Per aprire la scheda di importazione delle timbrature da tracciato è disponibile la voce Azienda \rightarrow Importa presenze nel menù verticale della schermata principale del software:



Formato dati	da importat	re			. (a		b		1.	
R1	A-600/700	(Reco)	(*.MVM)		- (2			Importa		0
Definizione del t	racciato									
	Badge	Verso	Causale	Giorno	Mese	Anno	Ore	Min	Sec	
Posizione	3	24	0	13	11	9	17	19	21	0
Lunghezza	5	2	0	2	2	2	2	2	2	
Simbolo	В	V	С	d	m	У	H	М	S	0
4		1		1.	10	3	1	1	1	•
Coratt ant	mta-	12	14		Cornt	t usaita:	12		12	
Caratt. ent	1818.	11	14	F	Carai	r. uscita.	12		15	1
										F
									_	F
Tracciato:	00B	BBBB03	ymmdd00	HHMMSS	SOVV		Lu	nghezza	: 25	•
Tracciato:	008	BBBB03	yymmdd00	HHMMSS	SOVV		Lu	nghezza	25	Þ.
Tracciato: zioni Import	00E	BBBBB03	yymmdd00 ytondamen	HHMMSS to Test	50VV 		Lu	nghezza	: 25	•
Tracciato: zioni Import	00E	BBBB03	yymmdd00 otondament	HHMMSS to Test	sovv		Lu	nghezza	: 25	•
Tracciato: zioni Import	00E	BBBBOy Arro	yymmdd00 otondameni	HHMMSS to Test	50VV 		Lu	nghezza	25	•
Tracciato: zioni Import odalità automatio	00E automatica	BBBBB03 a Arro Nomin	yymmdd00 otondament nativo	HHMMSS to Test	50VV		Lu	nghezza	: 25	
Tracciato: zioni Import odalità automatic	00E automatica	BBBBB03 a Arro Nomin	yymmdd00 otondamen nativo	HHMMSS to Test	SOVV	ti	Lu	nghezza	25	
Tracciato: zioni Import odalità automatic	00E automatica ca	BBBBB0y A Arro Nomin	yymmdd00 otondamen nativo	HHMMSS to Test	SOVV	ti	Lu	nghezza	25	•
Tracciato: zioni Import odalità automatio ta iniziale (F3: r	00E automatica ca eset)	BBBBB0y	yymmdd00 otondamen nativo Data fir	HHMMSS to Test	SOVV	ti	Lu	nghezza	25	r I
Tracciato: zioni Import odalità automation ta iniziale (F3: r DD/MM/YY	00E automatica ca eset) YY	BBBBB0y	yymmdd00 otondamen nativo Data fir	to Test	SOVV Tuti eset)	ti	Lu	nghezza	: 25	•
Tracciato: zioni Import odalità automatio ta iniziale (F3: r DD/MM/YY	00E automatica ca eset) YY	BBBBBOy A Arro Nomin	yymmdd00 otondamen nativo Data fir € D	to Test	SOVV Tut eset) TYY	ti	Lu	nghezza	: 25	▶
Tracciato: zioni Import odalità automatic ta iniziale (F3: r DD/MM/YY	ooe automatica ca eset) YY	BBBBBOy A Arro Nomin	yymmdd00 otondamen nativo Data fir €	HHMMSS to Test nale (F4: r D/MM/YY	SOVV Tut eset) TYY	ti	Lu	nghezza	25	•
Tracciato: zioni Import odalità automatic ta iniziale (F3: r DD/MM/YY	00E automatica ca eset) YY	BBBBBOy A Arro Nomin	yymmdd00 otondamen nativo Data fir ‡ D	HHMMSS to Test nale (F4: r D/MM/YY	SOVV Tuti eset) TYY	ti	Lu	nghezza	25	rilevati
Tracciato: zioni Import odalità automatic ta iniziale (F3: r DD/MM/YY esta scheda con vatore desiderat	00E automatica ca eset) YY	BBBBBOy A Arro Nomin S Portare la re il puls	yymmdd00 otondamen nativo Data fir J D timbratur ante 'Impo	HHMMSS to Test nale (F4: r D/MM/YY e, memor	Tuti eset) TYY	ti	Lu	nghezza o', scarie	: 25	rilevato ere usa
Tracciato: zioni Import odalità automatio ta iniziale (F3: r DD/MM/YY esta scheda con vatore desiderat ciato: il softwar	ooB automatica ca eset) YY sente di impo o e adoperate e non impo	BBBBBOy A Arro Nomin Nomin Fortare la re il pulsa ra dirett	yymmdd00 otondamen nativo Data fir ‡ D timbratur ante 'Impo tamente i d	HHMMSS to Test nale (F4: r D/MM/Y) e, memor rta'. La p lati ma vi	Tuti eset) (YY) izzate su sualizza	ti 	Lu	nghezza o', scari e può an ali errori	cate dai	rilevato a una
Tracciato: zioni Import odalità automati ta iniziale (F3: r DD/MM/YY esta scheda con /atore desiderat ciato: il softwar	00B automatica ca eset) YY sente di impo o e adoperar re non impo	BBBBBOy A Arro Nomin Nomin S Nortare la re il puls rta diret	yymmdd00 otondamen nativo Data fir U Data fir D D tambratur iante 'Impo tamente i d	HHMMSS to Test nale (F4: r D/MM/YY e, memor rta'. La p lati, ma vi	Tutt eset) (YY izzate su procedus sualizza	ti 1 un file 't ra di impo prima gli	Lu tracciate ortazion eventu	nghezza o', scarie e può ar ali errori	cate dai iche essi i e ripor	rilevato ere usa a una s

Nella parte superiore della schermata di importazione è disponibile il selettore *Formato dati da importare* che consente di scegliere il formato del tracciato da importare, tra quelli messi a disposizione dal software. <u>E' possibile in ogni caso definire il proprio tracciato, come spiegato in seguito</u>.

Per iniziare la procedura di importazione adoperare il pulsante *Importa*. I dettagli della procedura di importazione sono descritti nell'apposita sezione di questo documento.

Per importare un formato customizzato, ossia non presente nella lista dei tracciati predefiniti, selezionare la voce *Formato Custom* nel selettore *Formato dati da importare*, come mostrato di seguito:

Formato dati o	da importare A-600/700 (1	e Reco)	(*.MVM)					mporta							
				/		1. 4	-	_		_		-	-	_	
Definizione del tra	acciato	1				1	1	1			- /	1		Plus	-
Dociniono	Badge	Verso	Causale	Giorno	Mese	Anno	Ore 17	Min	Sec	-					-
Lunghezza	5	24	0	2	2	2	2	2	2	-)	-		1	6:23	-
Simbolo	B	v	c	d	m	У	H	M	S		-	8.	A SEA		
						1-	1	-		+				-	-
Caratt ante	ata- 11		14		Carat	t monitar	12		12						S.
Caratt. Chth	ata. 11		14		Carat	t. oscita.	4		15	•		-	1 2 1		2
											- 68		1 - 1	13	10 AN
Tracciato:	00BB	BBBB0v	vmmdd00]	HHMMSS	SOVV	-	Lu	nghezza	25		- 64		201 2 1	No. of Concession, Name	
			-			111							. 8	9	
zioni Import.	automatica	Arro	otondament	o Test	1								B	9	
ozioni Import.	automatica	Arro	otondament	to Test									. 0		
ozioni Import.	automatica	Arro	otondament	o Test									8 0	9	
ozioni Import. odalità automatic	automatica a	Arro Nomin	otondament nativo	o Test	1						Į		0	9	
ozioni Import. odalità automatic	automatica a	Arro	otondament nativo	o Test	Tutt	i						N NG	. 0	9	
ozioni Import. odalità automatic	automatica a	Arro Nomin	otondament	o Test	Tutt	ti						N RE		9	
ozioni Import. odalità automatic ata iniziale (F3: re	automatica a set)	Arro Nomir	otondament nativo Data fin	io Test	Tutt eset)	<u>i</u>				1		A RE	0	9	
ozioni Import. odalità automatic ita iniziale (F3: re DD/MM/YYY	automatica a (set) (Y)	Arro	otondament nativo Data fin g Di	io Test ale (F4: ra D/MM/YY	Tutt eset) (YY	i 						N RE	. 0	9	
odalità automatic uta iniziale (F3: re DD/MM/YYY	automatica a (set) (Y)	Nomin	otondament nativo Data fin ∯DI	io Test tale (F4: ro D/MM/YY	Tutt eset) (YY	ti				-		A RE	. 0	9	
ozioni Import. odalità automatic ata iniziale (F3: re DD/MM/YYY	automatica a (set) (Y)	Arro	otondament nativo Data fin ∯D	to Test tale (F4: rd D/MM/YY	Tutt eset) (YY	i]								9	
ozioni Import. odalità automatic ata iniziale (F3: re DD/MM/YYY esta scheda cons	automatica a (set) Y	Arro Nomit	otondament nativo Data fin € Di timbrature	ale (F4: ro D/MM/YY	Tutt eset) (YY	i I III III III III III III III III III	tracciate), scari	cate dai	·]	elettror	ici di pro	esenze.	Seleziona	are il
odalità automatic ata iniziale (F3: re DD/MM/YYY esta scheda cons vatore desiderato	automatica a (set) Y (Y) (ente di impo e adoperare	Arro Nomir	otondament nativo Data fin ∳ Di e timbrature ante 'Impo	ale (F4: ro D/MM/YY e, memori rta'. La p	Tutt eset) (YY	i un file 'r	tracciato	o', scari e può ar	cate dai ache ess	rilevato ere usa	elettror per tesi	ici di pro	esenze.	Selezion:	are il
ozioni Import. odalità automatic tta iniziale (F3: re DD/MM/YYY esta scheda cons vatore desiderato :ciato: il software	automatica a (set) Y (Y) (rente di impo e adoperare e non import	Arro Nomir ortare le e il puls ta dirett	Data fin Data fin Data fin Di timbrature ante 'Impo tamente i d	ale (F4: ro D/MM/YY e, memori rta'. La p ati, ma vis	Tutt eset) (YY izzate su rocedur sualizza	i un file 'r a di impo prima gli	tracciato prtazione eventu	o', scari e può ar ali error	cate dai inche esse i e riport	rilevato re usa a una s	elettror per test hermata	ici di pro are la co di riepile	esenze. oprrettezz ogo con	Seleziona ta del i dati lett	are il ti.
pzioni Import. Iodalità automatic ata iniziale (F3: re DD/MM/YYY iesta scheda cons evatore desiderato cciato: il software possibile editare r	automatica a (set) Y (Y) (rente di impo e adoperare e non import	Arro Nomir Ortare le e il puls ta dirett	Data fin Data fin Data fin Data fin Di e timbrature ante 'Impo tamente i d	ale (F4: ro D/MM/YY e, memori rta'. La p ati, ma vis	Tutt eset) (YY izzate su rocedur sualizza d un ce	i un file 'i ra di impo prima gli nerico ril	tracciate ortazione eventu	o', scari e può ar ali error	cate dai inche esse i e riport	rilevato rre usa a una s	elettror per tesi hermata	ici di pro are la cod di riepile	esenze. oprrettezz ogo con	Selezion: ta del i dati let nella tab	are il ti.

Nella sezione denominata *Definizione del tracciato* è possibile indicare la posizione e il numero di caratteri (lunghezza) dei diversi campi che appartengono al tracciato. I campi disponibili sono:

- **B:** numero di badge;
- V: verso della timbratura (entrata o uscita);
- **C:** causale;
- **d:** giorno della timbratura (1..31);
- **m:** mese della timbratura (1..12);
- y: anno della timbratura;
- **H:** ora della timbratura (0..11);
- **M:** minuto della timbratura (0..59);
- S: secondi della timbratura.

Se un campo non è presente nel tracciato (ad esempio i secondi o la causale), è sufficiente specificare un valore 0 alla corrispondente lunghezza (numero di caratteri).

Oltre alla posizione e lunghezza dei campi precedenti, è necessario specificare i caratteri associati al verso di entrata e di uscita (in molti rilevatori il carattere di entrata corrisponde a 1 o E, e quello di uscita 0 oppure U).

Note:

- Prima di importare le presenze assicurarsi che il tracciato specificato corrisponda a quello del proprio rilevatore. Il software in fase di importazione consente in ogni caso di visualizzare i dati letti dal tracciato, prima di procedere all'importazione vera e propria;
- E' possibile, inoltre, salvare un tracciato custom con un nome, al fine di poterlo riutilizzare rapidamente in un successivo momento.

Nella scheda di importazione sono disponibili le seguenti opzioni:

- *Modalità automatica*: se abilitata, consente di importare rapidamente le presenze dal tracciato, senza richiedere informazioni all'utente e senza anteprima dei risultati e riepilogo degli errori;
- *Data iniziale e data finale*: se specificati, consentono di filtrare tutte le timbrature dal tracciato che non sono compresi nell'intervallo specificato. Questi due campi sono utili nel caso in cui il file con il tracciato è incrementale, ossia dopo ogni scaricamento del tracciato dal rilevatore, le nuove timbrature vengono accodate al file: specificando l'intervallo di importazione il software importa molto più rapidamente le nuove presenze, scartando quelle già importate;
- *Arrotondamento*: il programma consente di impostare i minuti di arrotondamento per gli orari importati. Un valore di arrotondamento pari a 0 indica che non si vuole arrotondare gli orari di entrata/uscita. Un valore diverso da 0 comporta l'applicazione dell'arrotondamento. Ad esempio, inserendo un valore di arrotondamento pari a 5 minuti, un orario di ingresso pari a 9:01 viene arrotondato a 9:00, un orario di ingresso pari a 9:04 viene arrotondato a 9:05 e così via;
- *Nominativo*: consente di filtrare le timbrature lette dal tracciato e selezionare esclusivamente quelle relative al nominativo selezionato.

<u>Modalità di importazione e rimozione presenze</u>. Se un tracciato è già stato importato, o sono già presenti delle timbrature per uno specifico nominativo, la procedura di importazione presenta il seguente comportamento: dopo aver estrapolato una presenza dal tracciato, viene effettuato un controllo nel database e <u>se esiste già una presenza simile (stesso nominativo e stessa data e ora), la voce del tracciato viene scartata, evitando timbrature duplicate</u>. Le altre presenze, i permessi, e gli altri dati non vengono modificati. Pertanto se si desidera importare un tracciato (dopo un tentativo errato, o se nel database esistono già delle presenze da scartare), si consiglia di aprire la scheda di pulizia del database (menù: *Azienda* \rightarrow *Pulizia database / elimina presenze*) o eliminare le presenze tramite le altre schede di gestione delle presenze messe a disposizione dal software.

4. Importazione automatica delle timbrature

Il software consente di eseguire regolarmente e automaticamente un'importazione da un tracciato specificato. Per abilitare l'importazione automatica selezionare il tab *importazione automatica* nella precedente scheda di importazione e attivare il controllo '*abilita*', come mostrato di seguito:

Opzioni	Import. automatica Arrotondamento	Test
abilita V	tracciato %c:\tracciato.dat	
Esegui	importazione ogni [minuti]:	Ultima importaz. (F6: reset) DD/MM/YYYY 00:00:00
Formato	đati	
	Gong - Zucchetti (*.dat)	▼ Esegui ora

Dopo aver abilitato, selezionare il percorso del file con il tracciato e il formato del tracciato. Chiudere la scheda per salvare.

<u>Se l'importazione automatica è attiva, all'avvio del software e con frequenza oraria, viene controllato se nel file con il tracciato sono presenti nuove timbrature con data successiva alla data più recente memorizzata con la precedente importazione. In tal modo, è sufficiente scaricare nel file specificato le nuove presenze e il software in automatico importa le nuove presenze dall'ultima importazione automatica.</u>

5. Importazione delle presenze da terminali sprovvisti di verso di timbratura

E' possibile importare le presenze dai rilevatori sprovvisti di verso di entrata/uscita. Molti dispositivi elettronici non memorizzano il verso di entrata e di uscita: anche in questo caso è possibile importare le presenze dal relativo tracciato. E' sufficiente inserire una lunghezza 0 nel campo 'Verso' (definizione del tracciato), oppure non specificare alcun carattere di entrata e di uscita. In tal caso il programma considera alternativamente le voci del tracciato importato come entrata e come uscita. Per evitare errori di importazione è necessario che il tracciato importato sia completo, ossia che per ogni nominativo siano presenti le entrate e le relative uscite (non devono essere importati tracciati in cui c'è un'uscita senza entrata o, viceversa, un'entrata senza la corrispondente uscita.

Di seguito è riportato un esempio:

importazione prese	enze da rilevatore										•
Formato dati da	importare										
X	Forma	o Custom			-		> Impo	orta <			
Definizione del trace	tiato									Plus	
	Badge Verso	Causale	Giorno	Mese	Anno	Ore	Min	Sec			
Posizione	1 33	15	19	16	11	22	25	28		P 16.22	L
Lunghezza	9 (0)	0	2	2	4	2	2	2		Her AS/AS/AN	L
Simbolo	в 🗸	С	d	m	У	H	М	S			L
•		1	1	1	1	1	1	1	•		L
Tracciato: Opzioni Impor Modalità autor	BBBBBBBB trazione automatica matica	BOYYYYOmm	OddOHHO Tutti i dip	endenti	D/MM/YY	YY D:	Nomi uta finale	za: 29 nativo (F4: reset		4 5 6 7 8 9 * 0 m	
Questa procedura conse Importa'. E' possibile e racciato' ed eventualme ATTENZIONE: per im	ente di importare le ditare manualmente ente memorizzare le aportare correttame	presenze reg il tracciato p impostazion nte le presen:	istrate con er adeguars i per richia ze, è necess	i rilevato si ad un g mare rap sario sinc	ri elettron enerico ril idamente : ronizzare	ici di pre evatore (le impost il Badge]	senze. Se tracciato azioni in ID dei di	elezionare custom): i un secon pendenti	il rileva è suffic do mon con que	tore desiderato e adoperare il pulsante iente inserire i valori nella tabella 'Proprietà nento. Ili adoperati nel dispositivo elettronico. Per	N 10

6. Gestione delle causali / giustificativi

Se il rilevatore è provvisto di gestione delle causali, il software consente di importarli. E' necessario specificare la posizione e soprattutto la lunghezza del campo 'causale'. <u>Affinché il software rilevi la causale, è necessario che la causale estratta dal tracciato coincida con il campo 'codice importazione' del giustificativo</u> (per editare i giustificativi, aprire la tabella dei *Giustificativi* dalla schermata principale del software). <u>Se la causale del tracciato adoperato ha lunghezza 0, il software ignora le causali e rileva esclusivamente le timbrature in entrata/uscita</u>.

Consideriamo la seguente riga di un tracciato di esempio:

01 100071 03/06/11 16:00 U 0001 **01** P

Il codice del giustificativo della riga riportata è '01'.

Supponiamo che sia definito nella tabella giustificativi (riportata in seguito), una giustifica con codice '01':

🔒 Giustif	icativi				• ×	3
Codice	Descrizione	Tipologia	Retribuito?	Scala residui?	Conf.	
COR	Corso	Permesso (Orario	SI	SI	NO	
DS	Donazione Sangue	Permesso (Giorna	SI	SI	NO	
ELE	Elezioni	Permesso (Orario	SI	SI	NO	
FER	Ferie	Ferie (Giornalie	SI	SI	NO	
INF	Infortunio	Malattia (Giorna	SI	SI	NO	
104	Legge 104	Permesso (Giorna	SI	SI	NO	
MAL N	Malattia	Malattia (Giorna	SI	SI	NO	=
BAM	Malattia bambino	Permesso (Giorna	SI	SI	NO	
MAN	Mandato amministrativo	Permesso (Giorna	SI	SI	NO	
MAT	Maternità	Permesso (Giorna	SI	SI	NO	
MIS	Missione	Presenza	SI	SI		
PNR	Permesso Orario Non Retribuito	Permesso (Orario	NO	SI	NO	
PRE	Permesso Orario Retribuito	Permesso (Orario	SI	SI	NO	
REC	Recupero permesso	Permesso (Orario	NO	SI	NO	Ŧ
•					P.	
Ag	giungi (F2) Rimuovi (F7)	Modifica (F4)	Tot	alizzatori	Esp	orta

Ed ecco i dettagli del giustificativo:

🔒 Inserimento/Modifica Giusti	ficativi	x
Codice / abbreviazione (*)	Tipologia (*) Permesso	Codice importazione
Descrizione (*)		
Permesso Orario Non Retri	buito	
Monte-ore [ore]	Copertura Orario	Max minuti x giorno
Scalatura residui?	Monte-ore negativo?	Retribuito?
Conferma automatica?	Scala ore turno?	Aggiorna ore permesso
Modello di stampa		
Salva	Annulla (*) Campi	obbligatori

Nella precedente schermata è evidenziato il codice di importazione che viene adoperato per associare la causale alla timbratura del tracciato.

<u>Se il codice importazione non è specificato il software adopera il campo *Codice*, dunque il codice breve (abbreviazione) associato al giustificativo.</u>

Nelle condizioni appena evidenziate, il software è in grado di importare la causale '01' dal tracciato.

7. Dettagli sulla procedura di importazione

Dopo aver selezionato un tracciato e cliccato sul pulsante di importazione, il programma inizia la procedura guidata di importazione delle timbrature dal tracciato:

9	Importazione prese	nze da rile	vatore									_	_		X
	Formato dati da in	nportare									<u> </u>				
	X		Formato	Custom			(In	nporta	\mathcal{A}				
	Definizione del tracci	ato										6	Dive		
		Badge	Verso	Causale	Giorno	Mese	Anno	Ore	Min	Sec			rius		
	Posizione	14	13	0	3	5	7	9	11	0			16.2	2 -	
	Lunghezza	9	1	0	2	2	2	2	2	0			Her B3/05/	24	
	Simbolo	В	v	с	d	m	У	н	м	s				-	
	•									•					
	Caratt entra	ta:	1			Carati	t uscita:	0						(Enter)	
		•	- 1					•		+			2 3	X	
	Transistar											4	5 6		
	Tracciato.		00ddm	NYYHHMMVB.	BBBBBBBBB			Lu	nghezza:	22		-	8 9		
	Opzioni Importazi	one automa	tica A	rrotondamen	10							Ľ	O Del		
	1.				1						1	L.			
	Modalità automatica		Non	inativo									-		
						Τι	atti			•		-			
	Data iniziale (F3: rese)	<u> </u>	Data fi	nale (F4: re	set)									
	DD/MM/YYY	Y	C	4	DD/MM/Y	YYY									
-															
	ante avec dura a	ta di incere	taun 10.000	and the second se	nto ann i sit	anatani -1	attennia: 4		Calania	and it eiters to	na daaidaanta		i entente "T	nasta' E'	_
	esta procedura conser ssibile editare manualr	nente il trac	ciato per	ademarsi ad	ate con 1 m	rilevatori el	ettronici di	custom):	è sufficie	nte inserire i	re desiderato valori nella tal	e adoperare : pella 'Proprie	ii puisante imp ità tracciato' ed	porta.E	
ev	entualmente memorizz	are le impo	stazioni r	per richiamarl	e rapidamer	nte in un	secondo mo	omento.	C Somerce	are moorae i	- alori nond ta	iona i ropite	ALL LIBOURIO CL	•	
		1	-1												
A	TTENZIONE: per imp	portare corr	ettamente	e le presenze,	è necessari	o sincron	izzare il Ba	dge ID de	ei nominat	tivi con quelli	adoperati nel	dispositivo	elettronico. Pe	r associare	
un	numero di badge a un	nominativo	, aprire la	scheda di m	odifica dei d	ati del no	minativo e	riempire	il campo '	Badge' con il	valore corrett	D.			
															*

Terminata la lettura da file, si apre la seguente schermata di Anteprima importazione:

🔒 Anteprima importazio	one timbrature					_ D X
Badge	Data	Verso	Giustifica	Informazioni		
090000111	15/01/2015 04:32:00	Uscita		badge non tr	ovato	Ξ
000000120	15/01/2015 04:33:00	Uscita		badge non tr	ovato	
000000100	15/01/2015 04:33:00	Uscita		badge non tr	ovato	
000000112	15/01/2015 04:34:00	Uscita		badge non tr	ovato	
000060029	15/01/2015 04:43:00	Entrata		badge non tr	ovato	
000000115	15/01/2015 05:44:00	Entrata		badge non tr	ovato	
000000116	15/01/2015 05:44:00	Entrata		badge non tr	ovato	
000000114	15/01/2015 13:02:00	Entrata		badge non tr	ovato	
000000114	15/01/2015 13:02:00	Entrata		badge non tr	ovato	
000000117	15/01/2015 13:16:00	Entrata		badge non tr	ovato	
000000113	15/01/2015 13:23:00	Entrata		badge non tr	ovato	
000000116	15/01/2015 13:31:00	Uscita		badge non tr	ovato	
000000115	15/01/2015 13:32:00	Uscita		badge non tr	ovato	
000060029	15/01/2015 13:35:00	Uscita		badge non tr	ovato	
00000100	15/01/2015 20:18:00	Entrata		badge non tr	ovato	
000000112	15/01/2015 20:44:00	Entrata		badge non tr	ovato	-
•						+
Importa timbrature Esporta	e Aggiungi file Analizza	Esci	dal (F3: reset) DD/MM/YYYY	al (F4: reset) DD/MM/YYYY	Nominativo:	-
Se un badge presente nel tra In questo caso cliccando co nominativi presenti nel data	acciato non è associato ad alcun nomina n il tasto destro sulla corrispondente ve ahase	tivo, la colonna 'informazioni' rip oce della tabella, è possibile adop	oorta il messaggio 'badge non trovato'. erare la funzione per associare rapidam	ente il badge ad uno dei	Applica colore?	

In questa scheda è possibile controllare il numero di voci lette dal tracciato e gli eventuali errori: in particolare nella colonna *informazioni* è riportata la dicitura *Badge non trovato* nel caso in cui il tracciato contiene un numero di badge che non è associato ad alcun nominativo nel database del software.

<u>E' possibile associare direttamente nella scheda di anteprima un badge ad un nominativo, selezionando la corrispondente voce della precedente tabella e adoperando il tasto destro del mouse (context menù), in particolare la voce *Associa badge a nominativo*, come riportato di seguito:</u>

badge non trovato	
badge non trovato	
badge non trovato	
badge non trovato	Associa badge a nominativo
badge non trovato	Rimuovi timbratura
badge non trovato	Rimuovi tutte le voci
badge non trovato	
badge non trovato	Modifica voce
badge non trovato	
	Esporta dati

Nella scheda di anteprima sono disponibili i seguenti pulsanti:

- *Aggiungi file*: consente di aggiungere alle timbrature già presenti nella scheda altre timbrature lette da un altro file tracciato;
- Esporta: consente di esportare i dati visualizzati in tabella su un file (Excel, testo, Word, ...);
- *Analizza*: analizza le voci riportate in tabella e ricerca eventuali errori nelle timbrature.

Sono poi disponibili dei controlli che consentono di filtrare i dati da importare e, in particolare, è possibile selezionare uno specifico nominativo (casella *Nominativo*), o uno specifico intervallo di date (campi *Dal* e *Al*).

Con il tasto destro del mouse, come spiegato in precedenza, è possibile anche rimuovere una o più voci (che non verranno quindi importate) o modificare la singola voce (*Modifica voce*).

Infine per procedere con l'importazione dei dati, adoperare il pulsante Importa timbrature.

Dopo aver importato i dati, il software visualizza la scheda di riepilogo:

Tutorial importazione presenze – v1.2 – 7 settembre 2018

Padea disperihili	Neminative		N Red 14mm, TT127011512151000000116	
Badge disponibili	Nominativo	^	> Bad line: III2/011513151000000116	
000060029	de Francesco Antonio		> Bad line: TT127011513480000000120	
			> Bad line: TT12/011514150000000029	
			> Bad line: TT103021513251000000112	
			> Bad line: TT103021513251000000113	
		-	> Badge non trovato: 090000111	
		-	> Badge non trovato: 000000120	
		-	> Badge non trovato: 000000100	=
			> Badge non trovato: 000000112	
			> Badge: 000060029> [29/01/2015]: Rimossa	
			timbratura doppia	
		-	> Badge: 000060029> [10/02/2015]: Rimossa	
< III			timbratura doppia	
			> Badge non trovato: 000000115	
Badge non trovati			> Badge non trovato: 000000116	
090000111			> Badge non trovato: 000000114	
0000000000			> Badge non trovato: 000000117	
00000120		-	> Badge non trovato: 000000113	
000000100			> Badge non trovato: 000000111	
000000112			> Badge non trovato: 000000011	
•	P		> Badge non trovato: 000006002	-
Feei				
Esci				

In questa scheda sono riportati gli eventuali badge non trovati e gli errori di importazione.

Dopo ogni procedura di importazione è necessario rielaborare le timbrature con l'apposita funzione al fine di aggiornare i relativi dati.

8. Importazione presenze dal modulo timbrature

Il modulo timbrature è un software addizionale che può essere scaricato dalla pagina di download del software PowerDIP. Dopo essere stato installato può essere configurato per adoperare il medesimo database su cui lavora il programma principale PowerDIP. In tal caso non è necessario importare le timbrature perché tutte le presenze e i permessi inseriti con il modulo timbrature sono memorizzate direttamente sul database principale.

In alcuni casi, ad esempio per mancanza di connessione diretta tra il computer con il programma PowerDIP e il computer dove si rilevano le timbrature con il modulo timbrature, è necessario importare le presenze tramite un file.

In questo caso è necessario configurare il modulo timbrature, inserire i dipendenti, e adoperarlo per inserire le presenze. Maggiori informazioni nel manuale del modulo timbrature.

<u>E' importante che i dipendenti inseriti abbiano il codice fiscale e il numero di badge corrispondenti agli omonimi dipendenti inseriti nel programma principale PowerDIP sul quale poi andranno importate le timbrature.</u>

Tutte le volte che nel modulo timbrature viene inserita una presenza con la scheda di ingresso / uscita rapida o tramite interfaccia, viene aggiornato un file (uno per ogni mese). E' possibile aprire la cartella in cui è memorizzato questo file, con la seguente voce del menù del modulo timbrature:

File	Nominativi	Turni	Richieste						
A	Apri cartella con file presenze								
D N	Disconnetti - Cambia Utente Minimizza nella Tray Icon								
E	sci								

Il file (.*csv*) può quindi essere copiato e importato nel programma principale PowerDIP con la procedura descritta in seguito.

Importazione delle presenze in PowerDIP. Nel menù principale, adoperare la funzione:

Importa / Esporta timbrature \rightarrow Importa presenze da file del modulo timbrature

come mostrato di seguito:

8.1	3.19 (user: 'amministratore' - L: admin) - 07	7/09/2018 18:2	?7 - DB: C:∖	.\Documer	nts\Powerwolf	f\POWERE		
v(Timbrature Permessi Turni Stampe	Destinazioni	Richieste	Assenze	Pagamenti	Azienda		
	Presenze Giorno							
	Modifica manuale delle presenze							
No	Prospetto Mensile					-		
6	Prospetto Annuale							
	Cartellino Presenze			6		E		
DVO	Riepilogo Mensile		9		2			
Ş	Riepilogo Annuale	Manuale	Timbrature	Maı Ammin	nuale istratore	Benve		
enec	Gestione anomalie delle timbrature							
6	Gestione timbrature ingresso/uscita				(at			
i77 -	Importa / Esporta timbrature	Importa da rilevatore di presenze						
1220	Ri-elaborazione timbrature	Importa p	oresenze da	file del mo	dulo timbratu	Jre		
	Elaborazione automatica timbrature	Esporta ti	mbrature su	u file				
omı	Assegnazione automatica presenze	Importa t	Importa timbrature da file					
	Rimozione timbrature / permessi	Esporta timbrature 'vuote'						
	Archiviazione timbrature							

Buoni pasto

🔁 Importazione presenze dal Modulo Timbrature								
	Nominativo	E	U	Tipologia	Pro(*			
File da cui importare i dati:	de Francesco Antonio	07/09/2018 17:32	07/09/2018 17:33	Timbratura				
%C:\Users\admin\Documents\Powerwolf\POWERDIP_MODULO_TIMBRATURE\								
Azienda								
Seleziona Azienda 🔻								
Nominativo								
Seleziona tutti								
Prosegui Annulla Anteprima Rielabora					_			
Il 'modulo timbrature', memorizza automaticamente le presenze acquisite in file .CSV, nella cartella "[DOCUMENTI]!Powerwolf:POWERDIP MODULO TIMBRATURE!Timbrature"								
Questa scheda consente di importare le presenze dai suddetti files.								
Seleziona il file .CSV da importare, controlla i dati nell'anteprima e clicca su Prosegui.								
ATTENZIONE. E' consigliato effettuare un backup del database prima di procedere con l'importazione e di controllare attentamente i dati	۰ III				T F			

Seguire le istruzioni e cliccare su Prosegui. Come specificato in precedenza è importante che il numero di badge e / o il codice fiscale (meglio se entrambi) siano gli stessi nel modulo timbrature e nel programma principale PowerDIP, al fine di sincronizzare correttamente le presenze.